



THE BRITISH SCHOOL OF PARIS

Agent de maintenance et d'entretien polyvalent (H/F) Fiche de poste

Objectif

Sous la responsabilité du *Responsable de site* et dans le cadre des instructions qui lui seront données l'*agent de maintenance et d'entretien* assure l'entretien des espaces extérieurs (aménagements, nettoyage, réparations, jardinage), la maintenance des bâtiments (plomberie, électricité, maçonnerie, serrurerie, petite menuiserie...) ainsi que tous travaux de manutention et de livraisons internes des deux sites de la BSP (Junior School et Senior School), tout en respectant les règles d'hygiène et de sécurité.

Statut

Catégorie professionnelle « Employé » - niveau E1

Temps de travail 35 heures/ semaine.

Horaire indicatif : 9h - 17h (incluant 1h00 de pause déjeuner).

Selon les besoins de service il pourra être demandé à ce que ces horaires soient modulés dans le respect d'un temps de prévenance raisonnable. Ainsi ponctuellement et particulièrement lorsque sont programmées des soirées de parents d'élèves, le/la titulaire du poste sera amené(e) à terminer à 18h00.

Principales tâches

Réparations diverses

Divers travaux de maintenance des bâtiments et des extérieurs

Petits travaux de maçonnerie, d'électricité, de menuiserie, de peinture...

Installation des tables, chaises, équipements en général lors d'évènements internes comme les assemblées, les soirées de parents d'élèves, les concerts de l'école...

Livraison de colis en interne

Tâches ponctuelles

Chauffeur

Aide à la sécurité

Installation de matériels informatiques : projecteurs, tableaux interactifs...

Déménagement de bureaux et salles de classes

Liste non exhaustive et non limitative, susceptible de modifications

Profil

Connaissances dans les domaines de la maintenance du bâtiment et de l'entretien des espaces extérieurs ou un diplôme équivalent principalement en électricité et maçonnerie souhaitable, Permis B exigé,

Bon niveau de français à l'écrit et à l'oral, notions d'anglais,

Bon communicant : compte-rendu d'activité au manager,

Sens de l'organisation, autonomie et bon relationnel sont des qualités nécessaires pour exercer ces fonctions à la BSP.

Patron: His Majesty's Ambassador to France

38 quai de l'Ecluse, 78290 Croissy-sur-Seine France **Tel:** +33 (0) 1 34 80 45 95

Website: www.britishschool.fr **Email:** recruitment@britishschool.fr